**CHECKLISTA - ANSKAFFNINGSSTRATEGI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Område | Frågor | Svar |
| Produktutveckling | Vem ansvarar för utveckling av nya produkter?  Vad ska leverantörens ansvar m.a.p. produktutveckling omfatta?  Vilken samverkan ska förekomma mellan beställaren och leverantören vid produktutveckling? |  |
| Konstruktionsansvar | Vem ska specificera material, komponenter etc?  Vem ska konstruera?  Vem ska godkänna konstruktionslösningar? |  |
| Förädlingsgrad | Ska produkterna levereras monteringsfärdig eller ska den vidareförädlas i egen eller annan underleverantörs verkstad? |  |
| Eftermarknad  Serviceverksamhet | Omfattning av servicepersonal?  Omfattning av reservdelshållning? |  |
| Antal leverantörer | Hur många leverantörer är det lämpligt att ha på sortimentet, single source, dual source eller multiple source |  |
| Leveransomfattning | Ska beställaren sträva efter en leverantör som kan leverera flera produkter/artiklar? |  |
| Integration | Vertikal integration, dvs integrering av fler underprodukter i huvudprodukten, i en del strategimodeller kallas detta även systemleverans eller funktionsleverans. Horisontell integration, dvs integrering av fler produkter i ett sortiment eller hos en leverantör eller genom samarbete mellan flera leverantörer. |  |
| Eliminering av mellanhänder (eng. Dis-intermediaation) | Innebär att mellanhänder, mellanlager, grossister mm elimineras för att minska påslagen i mellanled och minska logistikkostnaderna. |  |
| Kommunikation | Hur och i vilken omfattning vill beställaren kunna kommunicera med leverantören?  Ritningsunderlag (t.ex. elektroniskt, pappersvägen eller inte alls)  Beräkningsunderlag  Beställningar, avrop  Vilka språkkrav ställer beställaren? |  |
| Miljömedvetenhet | Ska leverantörer bedriva ett systematiskt miljöarbete?  Vilka moraliska och etiska aspekter vill beställaren väga in?  Inre miljö (arbetsmiljö, personal etc) |  |
| Geografiskt läge Kundsupport | Vilka krav på kundsupport har beställaren? Inom vilka områden? (t.ex. utbildning, hjälp i offertarbete mot vår kund, stöd i projektskedet etc.) |  |
| Kvalitetssystem | Ska leverantören ha ett dokumenterat kvalitetssystem?  Certifierat? |  |
| Samverkansformer | Samverkan beställare - leverantör.  Vilken grad av samverkan vill beställaren ha med leverantören? |  |
| Kostnader | Långsiktigt kostnadsreduktionsarbete? Pris? |  |
| Volymer | Vilka volymbehov har beställaren nu och i framtiden. |  |
| Ledtider | Vilka ledtidsbehov har beställaren? Tid från avrop/beställning till leverans? |  |
| Underleverantörer | Kan beställaren tänka sig en leverantörskedja? (underunderleverantörer)  Ska leverantören ansvara för valet av “underunderleverantören”? |  |
| Referenskrav | Vilka referenskrav har beställaren? |  |
| Produktansvar | Vilken kunskap om myndighetskrav behöver leverantören besitta?  Vilket produktsäkringsarbete i form av t.ex. risk- och funktionsanalyser ska leverantören kunna utföra? |  |
|  |  |  |